

1.1. データチェック機能

この作業は、データの入力ミスを見つける作業です。

- データチェックをクリックすると、データチェック表が表示されます。

どうしてもやらなければならない作業ではありませんが、間違い探しを自動でやってくれ、3つのミスの可能性を指摘してくれます。

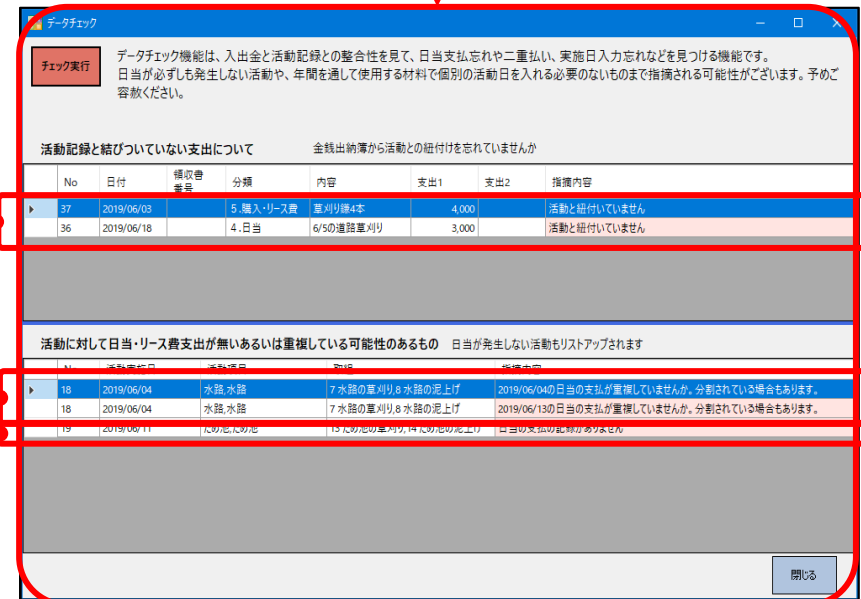
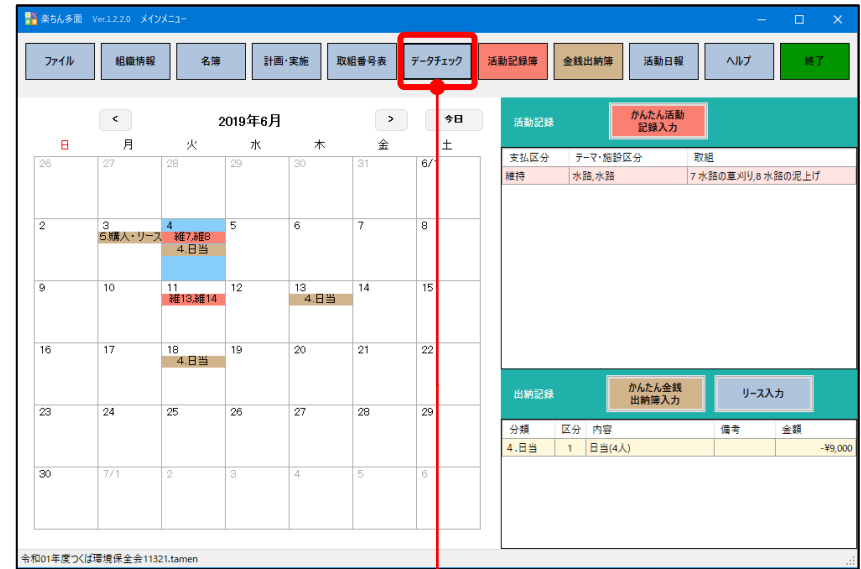
(ミス1)活動と紐づけされていない支出があれば、それに当たる日当や購入・リース等が入力されている金銭出納日に「活動と紐づいていません」と指摘します。

(ミス2)一つの活動に対して2つ以上日当が入力されている場合は、それに当たる2つの金銭出納日に「日当の支配が重複していませんか。分割されている場合もあります」と指摘します。

(ミス3)日当の支払いの可能性がある活動なのに、一回も日当の金銭出納が入力されていない場合は、それに当たる活動実施日に「日当の支払いの記録がありません」と指摘します。

※指摘はミスの可能性であって、必ず間違っているということではないので、一つ一つ確認してください。

- 右の場合は、6/3の購入と6/18の日当が、どの活動と紐づいているか入力されていないので、それを修正する。
- 6/4の活動に対して、6/4と6/13の2つの日にちに日当が記録されている。どちらかが間違いか、または日当の必要ない活動であるかも知れないので、確認する。
- 6/11は活動記録があるのに、その活動と紐づけされた日当の記録がない。忘れていたかも知れない。



12. 1. 統合機能準備(1)

・楽ちん多面では、活動組織毎に作成したtamenデータファイルを統合することができます。

①


②

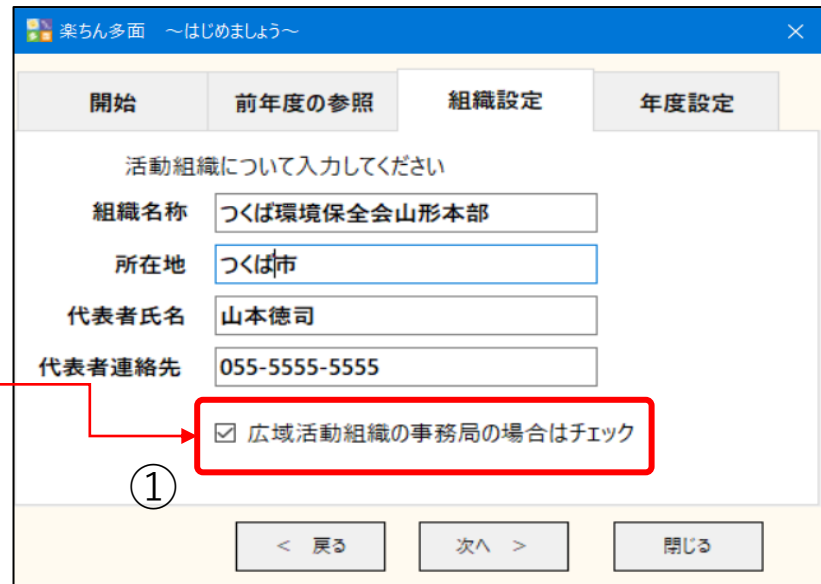
③

- ・活動組織別のtamenデータファイルを集めます。
※上の例では、山形1～山形3のフォルダを作り、そこにtamenデータファイルを集めました。
- ・統合するためのフォルダを作成します。
※右の例では、山形本部というフォルダを作成し、そこに、【山形県】申請・報告様式(令和2年度楽ちん多面)と取組番号表(山形県令和2年度版)を準備しました。

※統合後新たにデータを追加する場合は、統合後の追加ではなく、元活動組織、元事務局のtamenファイルを使ってください。編集も、元データの編集で再統合をお願いします。

1 2. 1. 統合機能準備 (2)

- ・ PC版の「楽ちん多面」  をマウスでダブルクリックしてください。
 - ・ 楽ちん多面メインメニューという画面と補助画面として「～はじめましょう～」という画面が出ます。
 - ・ 統合したい場合は、「新規」をクリックして、下の「次へ」をクリックします。
- ※楽ちん多面マニュアル初期設定編の5. PC版「楽ちん多面」の新規登録において説明したとおり進めます。
- ・ 事務局での統合の場合は「広域活動組織の事務局の場合はチェック」に をいれます。
 - ・ 年度設定を終えて、「次へ」をクリックすると、フォルダー内に、tamenデータファイルとに様式がセットされます。



楽ちん多面 ~はじめましょう~

開始 前年度の参照 組織設定 年度設定

活動組織について入力してください

組織名称

所在地

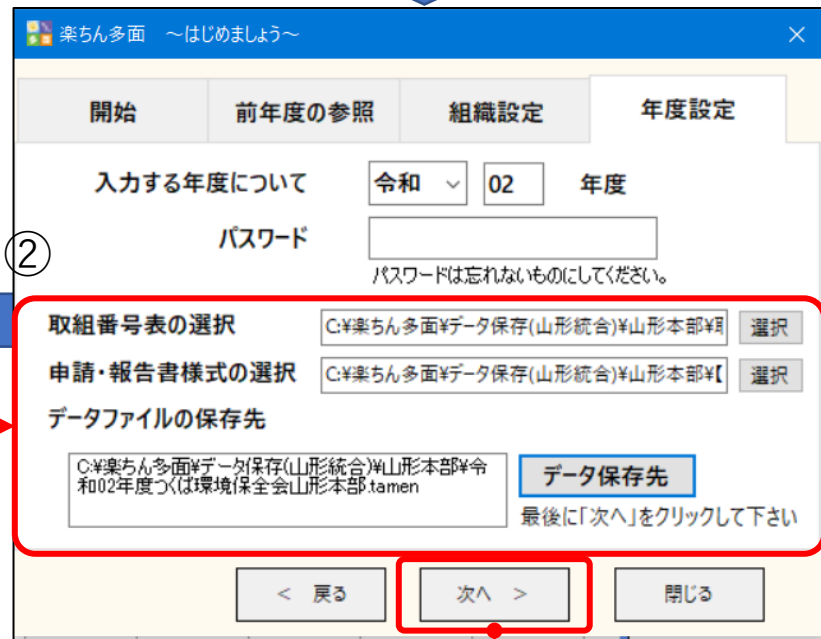
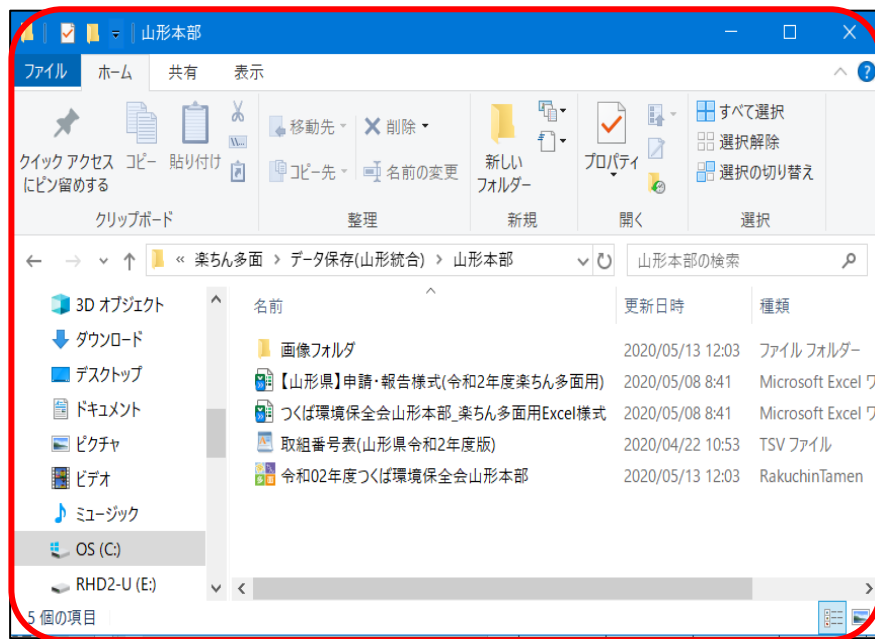
代表者氏名

代表者連絡先

広域活動組織の事務局の場合はチェック

①

< 戻る 次へ > 閉じる



楽ちん多面 ~はじめましょう~

開始 前年度の参照 組織設定 年度設定

入力する年度について 年度

パスワード

パスワードは忘れないものにしてください。

②

取組番号表の選択 選択

申請・報告書様式の選択 選択

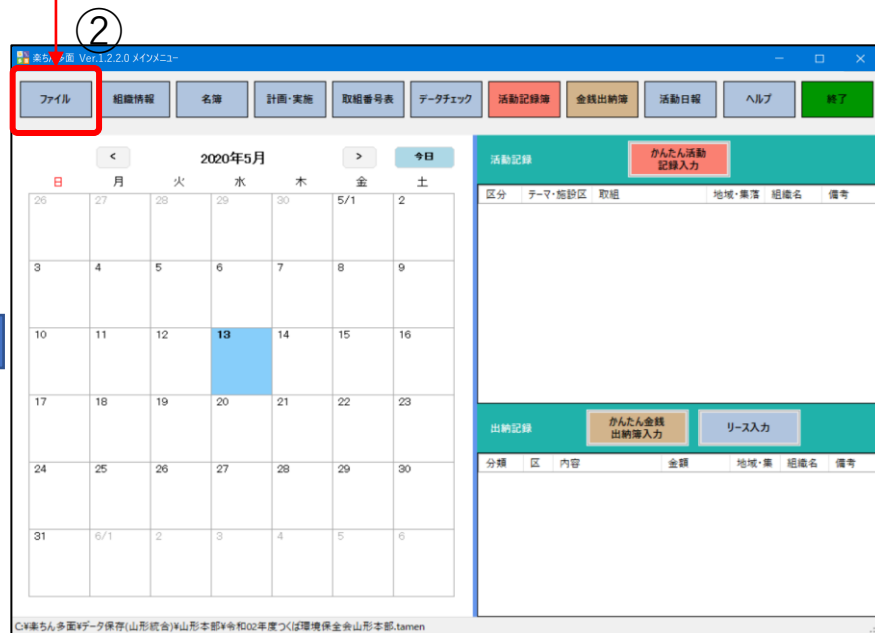
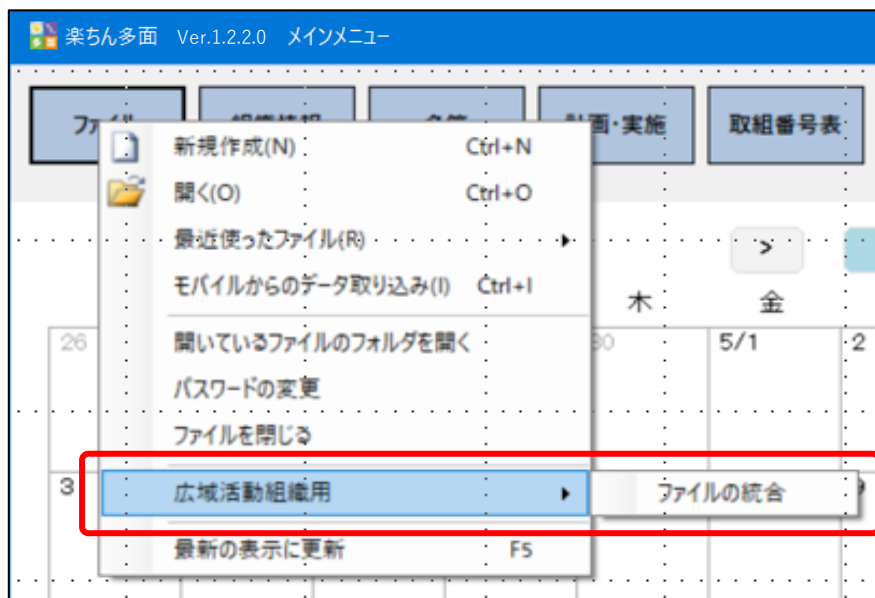
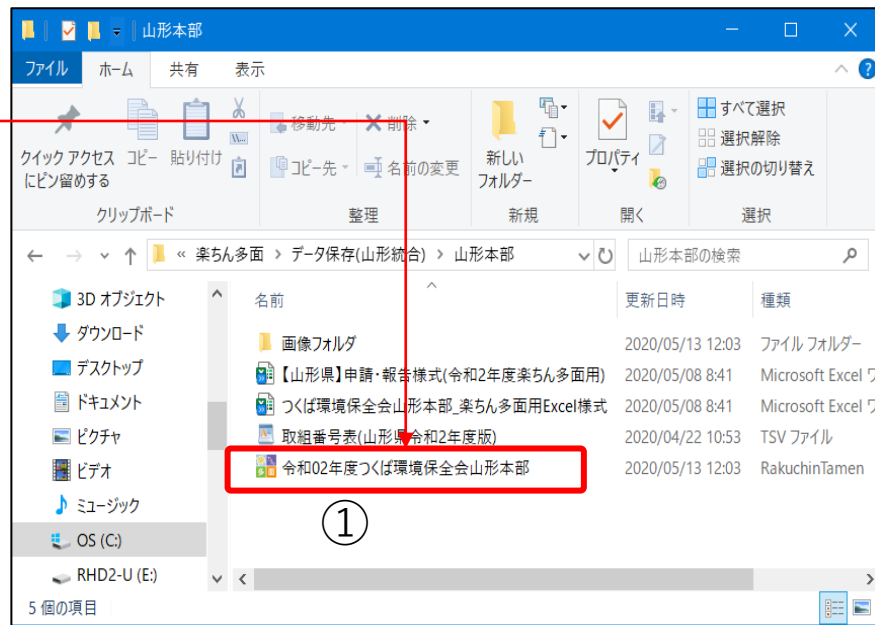
データファイルの保存先

最後に「次へ」をクリックして下さい

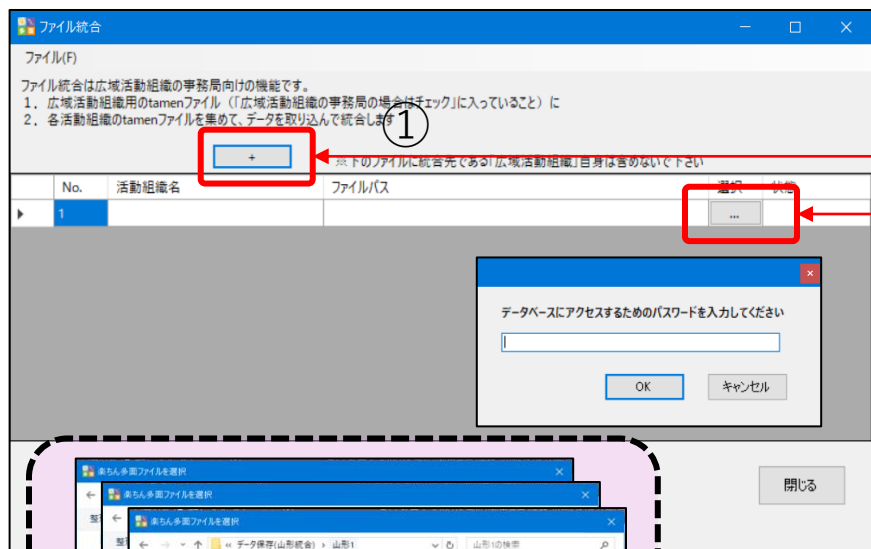
< 戻る 次へ > 閉じる

1 2. 2. 統合機能(1)

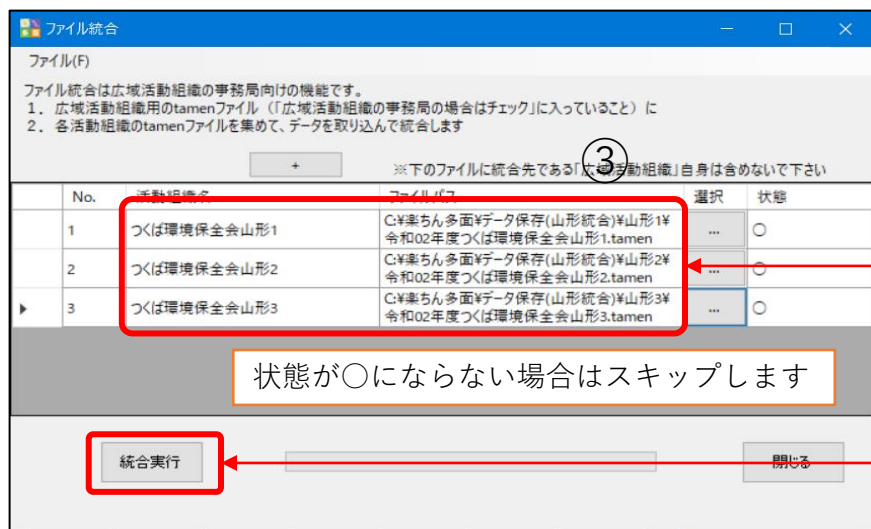
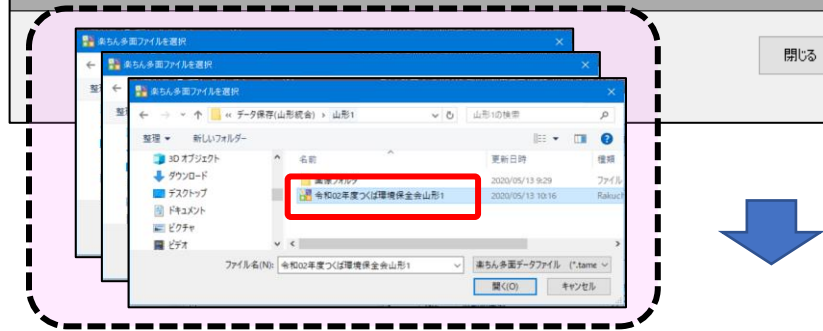
- ・統合のために作成したtamenデータファイルを起動する。
※右の例では「令和02年度つくば環境保全会山形本部」です。
- ・楽ちん多面メインメニューの「ファイル」をクリックして、プルダウンで表示される中から、「広域活動組織用」、「ファイルの統合」をクリックしてください。



1 2. 2. 統合機能(2)



②



- ファイル統合画面で、「+」マークをクリックする
 - 統合したいtamenデータファイルの選択をする。
 - tamenデータファイルのパスワードが必要です。
- ※左下の例では、山形1~3にある「令和02年度つくば環境保全会山形1~3」を選択する。
- 最終的に、右下のように統合ファイルが選択される。
 - 最後に「統合実行」をクリックすると、統合処理が終了し、統合されたtamenデータファイルが完成する。

